

行前指南

成人 · 青少年

家长适用

STUDENT HANDBOOK

从行前准备、首日报到到校园日常生活 —— 一本面向成人 · 青少年学员及家长的完整指南。

位置

EduCity, Johor

对象

成人 · 青少年

校区

Univ. of Reading Malaysia

联系

微信 · KakaoTalk · WhatsApp

目录

01	欢迎 · 学院简介	10	健康 · 安全 · 保险
02	马来西亚 · EduCity	11	支付 · 换汇 · 常用 App
03	行前准备 · 入境卡	12	延期 · 变更规定
04	行李清单	13	退费规定
05	首日报到 · 到校方式	14	个人信息 · 其他
06	每日课程表	15	实用马来语
07	分级测试 · 分班	16	常见问题
08	出勤规定	17	联系方式 · 沟通渠道
09	行为规范 · 礼仪 · 未成年人保护		

欢迎您

热烈欢迎您来到 **MEC ACADEMY**。初到陌生的环境，既令人期待，也难免紧张。这本指南将成为您从第一天起的可靠伙伴。

关于学院

MEC ACADEMY 是一所位于马来西亚新山 **EduCity** 教育城、University of Reading Malaysia 校园内的英语培训学院。依据牛津分级测试分班，采用系统化课程体系。

本手册的目的

面向学员与家长，帮助您轻松理解从行前准备到校园生活的各项规则与流程，自信地开始学习之旅。



位置

EduCity, Iskandar Puteri, Johor • Univ. of Reading Malaysia



分班

牛津英语分级测试 • 每周更新



咨询

微信 • KakaoTalk • WhatsApp

马来西亚 • EduCity

国家概况	
首都	吉隆坡 (Kuala Lumpur)
语言	马来语（官方）• 英语 • 中文
宗教	伊斯兰教（国教），宗教信仰自由
货币	林吉特 (RM / MYR)
电压	240V —— 需要转换插头
时区	与中国无时差（北京时间相同）

 气候

全年 **25~34°C** 高温潮湿的热带气候。雨季约为 11~3 月，多短时阵雨。室内冷气较强，请备一件**薄外套**。

 EduCity 教育城

由马来西亚政府运营的教育特区。各大学共享**游泳池、体育馆等运动与学习设施**，环境安全舒适。

行前准备 • 入境卡

免签入境（90 天）须购买往返机票，并确认护照有效期在 6 个月以上。入境卡可在入境前 3 天起填写，填写后请打印（或截图）随身携带。

直飞马来西亚入境

MDAC 电子入境卡

直接飞抵吉隆坡等马来西亚机场

- 1. 入境前 3 天内访问 imigresen-online.imi.gov.my/mdac
- 2. 填写个人信息 → 旅客信息
- 3. 点击 **SUBMIT** —— 入境卡 + PIN 码将发送至邮箱
- 4. 截图保存入境卡和 PIN 码，存于手机随身携带

经新加坡入境

SG Arrival Card + MDAC

飞抵新加坡机场后，经陆路口岸前往新山

- 1. 入境新加坡前 3 天内在线填写 SG Arrival Card
- 2. Foreign Visitors → Individual Submission → 选择国籍
- 3. Next City/Port 填写 **Johor Bahru** • 保存 PDF
- 4. 同时填写马来西亚 **MDAC**（见左侧）

 经新加坡入境：SG Arrival Card 和 MDAC 两份都要填；直飞马来西亚：只需填写 MDAC。

行李清单

★ 为必备物品，出发前请务必确认。

证件材料

护照 ★（有效期 6 个月以上）
往返机票复印件
入境卡 ★（打印携带）
保险凭证 ★

随身行李规定

充电宝、备用电池、笔记本、平板 → 必须随身携带（不可托运）
超过 100ml 液体、刀具、剪刀、指甲刀 → 托运

学习用品

文具 ★ —— 笔、笔记本
平板电脑 ★ —— **仅青少年学员**，阅读课使用（如无法准备请提前告知学院）

洗漱用品

牙刷牙膏 · 个人洗漱包
卫生用品（敏感肌建议自带）
备用眼镜 / 隐形眼镜

衣物

舒适便装 · 内衣
泳衣 · 凉鞋
薄外套（室内冷气强）
避免携带贵重衣物

其他

240V 转换插头
常备药品 · 驱蚊液
随身水杯



特别提醒 —— 对食物、药品有过敏史的学员，请务必**提前告知管理老师**。

首日报到 • 到校方式

第一天即正常上课。参加迎新说明会后，您将领取**测试成绩单 • 个人课表 • 教材 • 校规 • 名牌**。

1

分级测试

2

到校 • 报到确认

3

迎新会 • 领取资料

4

分班 • 领取课表

5

开始上课



宿舍住宿生

步行 7~10 分钟



班车

乘车地点、时间另行通知



自驾 • Grab

停车场或校门口下车 → A 座 2 层

课程表 — 淡季

🕒 淡季（09:00 开始 • 成人与青少年合并）

时间	内容
09:00 – 09:45	小组课或一对一 • 第 1 节
09:50 – 10:35	小组课或一对一 • 第 2 节
10:40 – 11:25	小组课或一对一 • 第 3 节
11:30 – 12:15	小组课或一对一 • 第 4 节
12:15 – 13:10	午餐
13:10 – 13:55	1:1 课 • 第 1 节
14:00 – 14:45	1:1 课 • 第 2 节
14:50 – 15:35	1:1 课 • 第 3 节
15:40 – 16:25	1:1 课 • 第 4 节

若同一级别学生不足 3 人、无法组班，则将 4 节小组课改为 2 节一对一课（2 节小组课 = 1 节一对一）。例：淡季青少年常规课程不设小组课，为一对一 + Renaissance 阅读。斋月期间上课时间可能提前。实际课表将在分班后按个人发放。

课程表 — 旺季

成人 (09:00 开始)

时间	内容
09:00 – 09:45	小组课 • 第 1 节
09:50 – 10:35	小组课 • 第 2 节
10:40 – 11:25	小组课 • 第 3 节
11:30 – 12:15	小组课 • 第 4 节
12:15 – 13:10	午餐
13:10 – 13:55	1:1 课 • 第 1 节
14:00 – 14:45	1:1 课 • 第 2 节
14:50 – 15:35	1:1 课 • 第 3 节
15:40 – 16:25	1:1 课 • 第 4 节

子女于 **08:10 开始**上课的成人学员，其 **1:1** 课程安排在小组课之前，于 **08:10 一同到校**。

青少年 (08:10 开始)

时间	内容
08:10 – 08:55	小组课 • 第 1 节
09:00 – 09:45	小组课 • 第 2 节
09:50 – 10:35	小组课 • 第 3 节
10:40 – 11:25	小组课 • 第 4 节
11:30 – 12:15	午餐
12:20 – 13:05	Renaissance 阅读
13:10 – 13:55	国际象棋 & 机器人编程
14:00 – 14:45	1:1 课 • 第 1 节
14:50 – 15:35	1:1 课 • 第 2 节
15:40 – 16:25	1:1 课 • 第 3 节

青少年每周五午餐前放学 • 陪读成人与孩子同一时间开始上课。

分级测试 • 分班

分级测试

牛津分级测试

开课前进行一次，据此编排班级与课表。申请重考需另付 **RM100**。

运营

每周更新班级

班级可能因人数变化而拆分或合并，课程进度保持一致。

小班

不足 3 人的班级

可将 2 节小组课替换为 1 节 1:1 课。

重新分班

个人申请

原则上不受理。仅当能客观证明水平差距时审核**一次**（最长需 3 天）。



基于教师**性别、种族、口音**等个人偏好的调班要求，一律不予受理。

出勤规定

按时出勤是提升英语能力的第一步。请牢记以下规定。



迟到标准

上课开始 **5 分钟后** 进入教室即记为迟到。



迟到 → 缺勤

迟到 **2 次** 计为缺勤 **1 次**。



无故缺勤

4 周内 无故缺勤 **3 次以上** 将被退学。



因**个人原因**（含生病）**缺勤**按缺勤处理，**不予补课或退费**。（传染性疾病见第 10 章）

行为规范 · 礼仪

禁止行为

- ⊗ 课堂上不当使用手机
- ⊗ 课堂上使用英语以外的语言
- ⊗ 骚扰、辱骂、暴力行为
- ⊗ 持续扰乱课堂 · 未经许可拍摄/发布

马来西亚文化礼仪

- 🤝 握手仅限同性之间 · 勿触碰他人头部
- 🕌 参观清真寺注意着装 · 斋月期间避免公开进食
- 👣 入室脱鞋 · 公共场合保持安静

纪律处分程序

- 第 1 次 口头警告
- 第 2 次 书面警告 (Warning Letter)
- 第 3 次 开除 · 不予退费
- ⚠️ 暴力、性骚扰、未经许可拍摄/发布等严重或屡次违规，可不经警告立即停学或开除，且不予退费。

未经学院事先书面许可，禁止对课堂、教师、其他学员及设施进行**拍摄、录音或发布到社交媒体**。

无监护人陪同的未成年学员

为保障独自留学的未成年学员安全，监护人须在**入境前**完成以下事项。

 指定当地紧急联系人

指定一位在学期间**随时可联系**的**马来西亚居住成年人**。

 提交医疗同意书

入境前提交，以便在无法联系到监护人的紧急情况下，由学院指定人员安排急救就医。

 外出 · 外宿

课程时间内外出或在住宿地以外过夜，须获得监护人事先**书面同意**。

 结业交接

仅将学生交接给**书面确认的指定成年人**。

 学院依照马来西亚《**2001 年儿童法**》(Child Act 2001) 及内部儿童保护制度运营，限制教职员与未成年学员在无监督下的一对一接触。保护义务适用于**正规课程时间及官方活动期间**。

健康 · 安全 · 保险

保险（强制）

所有学员须**自费、自行负责购买保险**（个人购买或经学院协助购买）。相关问题和损失原则上通过本人保险处理；仅当客观证明系学院**明显过失**时，学院方承担责任。

校园安全

-  请随时佩戴**学生证（名牌）** · 补办费 RM50
-  禁止外来人员擅自进入 · 因个人疏忽造成的事故由本人负责
-  损坏设施或他人物品须照价赔偿

传染性疾病

立即报告

感染或疑似感染流感、水痘、手足口病、新冠等，请立即告知学院。

限制到校

为其他学员的安全，痊愈前可能被限制到校。

线上替代

不安排补课。提交医生证明后，由学院酌情**仅将 1:1 课程改为线上进行** · 不予退费。



隐瞒感染或不听劝阻坚持到校导致集体感染的，须承担防疫费用、他人医疗费及赔偿等法律与经济责任。

支付 · 换汇 · 常用 App



换汇

100 美元大钞汇率更优 · 商场内有换汇点和 ATM · 兑换超过 **RM3,000** 需出示护照



银行卡 · ATM

刷卡手续费约 1% · ATM 要求 6 位密码时在 4 位后加 **00** · 单次取现限额 RM1,500~2,000



Grab (必备 App)

公共交通有限，出行主要靠 Grab 打车 · 起步价约 RM5 · 注册时手机号**去掉开头的 0**，建议绑定 Gmail 方便登录



外卖 (Grab Mart)

餐食和超市商品（饮用水、大米等）均可配送 · 配送费约 RM3 · 在公寓一楼大堂取货

延期 · 变更规定

更换课程 · 缩短时长仅可在开课前申请，手续费**全额付清确认后**办理。

申请时间（距开课日）	处理
28 天及以上	可办理 · 手续费 RM 250
7~27 天	可办理 · 手续费 RM 400
6 天以内	不可变更
开课后	缩短学习时长 不可办理

以折扣价报名者，更换课程或缩短时长时按 **原价** 办理。

 延期申请

仅开课**前** · 最长 **1 年** · 申请本身**不收手续费**（距开课 6 天内不可申请）

 延期后复课

复课时缴 **RM 500** 定额手续费 · 须自原定开课日起 **1 年内**复课（逾期作废，不予退费）· **折扣继续有效**

 转让

原则上不可 · **开课**前且**剩余 28 天以上**时，经事先批准可转让**一次**（受让人须新缴注册费）

退费规定

以**书面（官方表格）取消申请日**自开课日倒推计算（含申请当日）· 比例仅适用于**学费**——注册费（RM 500）及非学费项目（教材费、重考费、学生证补办费、午餐、班车）不在退费范围。

申请时间	学费退费比例
开课 前 28 天 以上	全额退费
开课 前 15~27 天	退 70%
开课 前 8~14 天	退 50%
开课 前 7 天内 · 开课后	不予退费

 12 周以上长期课程

开课后书面申请中途退学的，尚未开始的剩余周次学费按比例退还 50% · 已开始或进行中的周次不予退还 · 不足 12 周的课程（短期课程、青少年营）开课后不予退费

- 

因违规被**纪律开除**的，剩余学费**不予退还**。
- 

签证被拒
学院已尽责提供材料仍被拒签的，除注册费外全额退还
- 

不可抗力
优先提供替代课程；无法提供时**按比例退还未使用学费**
- 

住宿
并非报名必选项 · 学院仅负责**转达预订与付款** · 押金、退费、退房均按**住宿供应商自身规定**执行

个人信息 • 其他



个人信息

依照马来西亚《**个人数据保护法**》(PDPA 2010)，为运营和安全管理收集个人信息。教学活动中的**照片、视频**可能用于宣传，您可随时申请**退出 (opt-out)**。



公共假期

马来西亚公共假期停课，**不作补偿，也不安排补课。**

实用马来语

基本问候

Selamat pagi	早上好
Terima kasih	谢谢
Sama-sama	不客气
Apa khabar?	你好吗？

日常会话

Ya / Tidak	是 / 否
Saya tidak faham	我不明白
Berapa?	多少钱？
Maaf	对不起

餐厅 · 购物

Satu	一
Air	水
Nasi	米饭
Pedas	辣

交通 · 方位

Kiri / Kanan	左 / 右
Di mana?	在哪里？
Sini	这里
Jauh	远

常见问题

Q. 需要填写哪些入境卡？

直飞马来西亚：仅 **MDAC**；经新加坡：**SG Card + MDAC** 两份都要。

Q. 分级测试可以重考吗？

可以，限一次，另收 **RM100**。

Q. 生病缺勤可以补课吗？

生病缺勤不补课。仅在传染病并提交医生证明时，**1:1 课程改为线上进行**。

Q. 学生证丢了怎么办？

到前台补办，费用 **RM50**；未佩戴可能被拒绝进入。

Q. 当地怎么出行？

主要乘坐 **Grab**。建议出发前安装并用 Gmail 注册。

Q. 一定要买保险吗？

是的，**所有学员**必须投保（个人或经学院协助）。

联系方式 • 沟通渠道

如对课程有任何疑问或需要帮助，请随时通过以下渠道给我们留言。

 **微信 (WeChat)**
ID **mecjb123**
ID(2) **xy95212**

 **KakaoTalk**
ID **mecjb123**
ID(2) **curlyoo**

 **WhatsApp**
+60 10 962 9400
+60 14 741 1300

 **地址** — Block A, University of Reading Malaysia, Kota Ilmu, Educity, 79200 Iskandar Puteri, Johor • **电话** +60 14 741 1300 / +60 11 3979 0093 • **邮箱** mecacademyjb@gmail.com

CN 中国
使馆领事保护 **+60-3-2164-5301** • 12308 热线 **+86-10-12308**

KR 韩国
使馆领事热线 **+60-16-381-9940** (24 小时)

JP 日本
新山领事办公室 **+60-7-221-7621**

TW 台湾
驻马来西亚台北经济文化办事处紧急电话 **+60-19-656-9912**